

УТВЪРДИЛ: п /не се чете/

КОРНЕЛИЯ НИНОВА

Министър на икономиката и индустрията

Дата: 18.02.2022 г.

**ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ИКОНОМИКАТА
ПЕРИОДА 01.01.2021 г. – 31.12.2021 г.**

Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Неправилно управление, разпореждане и разходване на бюджетни средства/активи и средства от европейски или други структурни фондове. Пропуски при възлагането и изпълнението на обществени поръчки.	Недопускане и своевременно отстраняване на грешки и пропуски при извършване на разплащания чрез периодично извършване на мониторинг върху дейността на служителите при управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки. Осъществяване на постоянен контрол и докладване при извършване на плащания на безвъзмездна финансова помощ към бенефициентите.	Организационна	Повишаване нивото на вътрешен контрол за ефективно и ефикасно разходване на бюджетни средства и опазване на активите и имуществото, в т. ч. и повишаване ефективността чрез ползване на онлайн банкиране и онлайн залагане/разходване на лимити. Прозрачност и проследимост при възлагане и изпълнение на процедури по реда на ЗОП и ПМС 160/2016.	От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.	Положителни доклади от извършени проверки по отношение на управлението, разпореждането и разходването на бюджетни средства/активи и средства от европейски или други структурни фондове; Липса на сигнали/жалби във връзка с проведени процедури по ЗОП; Положителни доклади от извършени проверки във връзка с дейностите по ОПИК.	Директори на дирекции: ГД ЕФК Правна и ФУС	Мярката е изпълнена. Нивото на вътрешен контрол за ефективно и ефикасно разходване на бюджетни средства и опазване на активите и имуществото е повишено чрез разработени нови правила за осъществяване на проверки за верификация на разходите и недопускане на финансови и управленски грешки. Същите се отразяват в ИСУН 2020 с цел прозрачност и проследимост. Повишеното ниво на вътрешен контрол се отчита и чрез липсата на констатирани нарушения, осъществени при две финансови инспекции от страна на контролни органи (АДФИ и КЗК) по отношение на възложени обществени поръчки, както и липсата на забележки при заверката на Годишния финансов отчет на ведомството.	Няма

Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
Слабости по оценяването на въведените антикорупционни процедури при изпълнение на одитни ангажименти и проверки, в т. ч и при осъществяване на предварителен контрол по разходване на бюджетни средства и средства от европейски или други структурни фондове.	Надграждане на знанията и уменията на служителите с контролни функции; Ротация на служителите при извършване на одити и проверки; Осъществяване на предварителен контрол, както и предварителен контрол при налагане на финансови корекции на бенефициенти и при верификация на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.	Организационна/ кадрова	Поддържане на въведените антикорупционни процедури и ефективното им прилагане от служителите в МИ; Законосъобразност и проследимост на процесите в това число и по налагане на финансови корекции и по верификация на договори.	От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.	Подобряване на работата на служителите с контролни функции; Предприети действия по изпълнение на дадени препоръки от извършени проверки; Установяване на нарушения, които не са били установени преди това;	Директори на дирекции: ВО, РИД, РЛК, ГД ЕФК, МКТС, ТХПП, Ръководите л на Инспекторат по чл. 46 от ЗА и финансови контролър и	За ефективното прилагане на въведените антикорупционни мерки, във всички дирекции и звена във ведомството, където това е приложимо и целесъобразно е въведен принципът на ротация на служителите, чрез изготвяне и утвърждаване на графици за участия в работни групи и при извършване на проверки. Законосъобразността и проследимостта на процесите се осъществява периодично, като при установяване на пропуски, същите се отстраняват своевременно. Има разписани стриктни правила и процедури при извършване на верификацията на договорите за безвъзмездна финансова помощ. Същите са изградени в съответствие с европейското законодателство с оглед ефективното управление на финансовите ресурси по ОПИК. Надграждането на знанията и уменията на служителите с контролни функции е осъществено чрез включването им в специализирани обучения, част от които са проведени в онлайн среда.	Няма

Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
Допускане на пропуски, свързани с предоставянето на административни услуги, издаване на лицензи и разрешения и регистрационни режими	Организиране на текущ административен контрол и извършване на наблюдение на работните процеси свързани с предоставянето на административни услуги, издаване на лицензи и разрешения и регистрационни режими; Надграждане функционалностите на системите за предоставяне на електронни услуги.	Организационна	Предотвратяване на допускането на корупционни прояви, предприемане на своевременни ефективни действия за ограничаването и елиминирането им. Бърз и лесен достъп до предоставяните от МИ електронни услуги и намаляване на административната тежест.	От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.	Разработени нови или надградени съществуващи софтуерни продукти за подобряването на дейностите по предоставяне на административни услуги, издаване на лицензи и разрешения и регистрационни режими; Липса на сигнали/жалби за неправомерно извършени административни услуги, издаване на лицензи и разрешения и регистрационни режими.	Директори на дирекции: АО, МКТС, РЛК, НМП, ВИП, РИД и ИКОУКС.	Осъществена е превенция за недопускане на корупционни прояви от страна на всички дирекции/звена във ведомството чрез изпълняваните от тях политики за публичност, прозрачност и достъпност до предоставяните дейности, в т.ч. и административните услуги. Разработени са методологии и начини за бърз и лесен достъп на заинтересованите лица до предоставяните услуги. Отчетено е и усъвършенстване на механизмите за подобряване на информираността на гражданите и на заинтересованите бизнес среди свързани с експертния контрол на продукти, свързани с отбраната и изделията с двойна употреба.	Няма

Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
--	---------------------	---	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	------------	--------------------------

Неприложим – в централната администрация на МИ не се провеждат състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии.

Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
Допускане на пропуски при отразяване на промени и актуализиране на правила и процедури в съответствие с нормативна уредба, относима към дейността на МИ.	Периодично отразяване на промени в нормативната уредба и вътрешните документи, относима към дейността на МИ.	Промени в нормативната уредба	Осигуряване на ясно и точно прилагане на правните норми и еднаквото тълкуване и прилагане на действащата нормативна и вътрешна уредба.	От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.	Публикувани изменения и допълнения на нормативни актове и/или вътрешни документи; Липса на разнопосочно прилагане на нормативна уредба; Отстранени непълноти;	Директори на дирекции и ръководители на звена.	За отчетния период в дирекциите са извършвали промени във вътрешни правила за работата на същите с цел осигуряване на ясно и точно прилагане на правните норми и еднаквото тълкуване и прилагане на действащата нормативна и вътрешна уредба. В тази връзка има разработени проекти на Постановления на Министерския съвет, проекти на наредби и др. актове.	Няма

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
1. Създаване на условия за корупция, корупционни прояви, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др.	Разпределение на служителите в МИ на ротационен принцип при определянето им за участие в комисии, работни групи и др. участие в обучения за повишаване на компетентностите по отношение на превенцията и противодействието на корупцията	Организационна	Ефективно противодействие на корупцията, корупционните прояви, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др. Повишаване компетентността на служителите от МИ в сферата на антикорупционната политика, водена от МИ	От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.	Липса на сигнали/жалби във връзка с извършени дейности от определените служители, участващи в работни групи, комисии и др. Установяване на нарушения, които не са били установени преди това.	Директори на дирекции и ръководители на звена.	За максимално постигане на крайната цел за ефективно противодействие на корупцията, корупционните прояви, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др. е констатирано увеличен брой на служителите, преминали обучения в сферата на антикорупционната политика, водена от ведомството. Разширен е обхвата и на провеждания инструктаж в тази посока на ново постъпилите служители.	Няма

							<p>В обособените дирекции и звена в администрацията се извършва разпределение на поставените задачи на ротационен принцип и осигуряване на участия в обучения за повишаване на компетентностите по отношение на превенцията и противодействие на корупцията.</p> <p>В рамките на отчетния период в дирекциите/звената няма регистрирани сигнали, съдържащи твърдения за корупция или корупционни прояви, конфликти на интереси, измами, нередности, злоупотреби и други користни действия.</p> <p>През отчетния период е осъществен контрол по отношение на всички 833 бр. постъпили декларации в изпълнение на задължения по ЗПКОНПИ. Извършени са 78 бр. извънпланови проверки относно подадените декларации за несъвместимост по чл. 35, ал. 1, т. 1 от ЗПКОНПИ - като са изготвени 36 бр. доклади до министъра на икономиката с резултатите от тях. Проведен първоначален инструктаж на всички новоназначени служители. Извършена е съпоставка и проверка на лицата, задължени да подадат ежегодна декларация за имущество и интереси в законоустановения срок и на фактически подадените декларации – общо 649 броя.</p> <p>На всяко тримесечие е събирана информация от отговорните дирекции и структурни звена за напредъка по изпълнението му, като за резултатите е докладвано на министъра на икономиката.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							Антикорупционния план, отчетите и информация за напредъка по изпълнение на заложените мерки е публикувана на официалната страница на министерството.	
2. Недостатъчна информация с антикорупционна насоченост	Периодично информирани на служителите във връзка с водената от МИ антикорупционна политика.	Организационна	Постигане на служебна среда с изграждане на нетърпимост към корупционни прояви и на култура на противодействие на корупцията.	От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.	Актуална информация с антикорупционна насоченост	ИКОУКС, Директори на дирекции, Ръководител на Инспекторат по чл. 46 от ЗА	В изпълнение на Стратегията за обучение на служителите в държавната администрация е изготвен Годишен план за общо и специализирано обучение на служителите на Инспектората за 2021 г. на база планираното в личните им планове за обучение. С цел запознаване на служителите с водената антикорупционна политика, всички новоназначени служители преминават първоначален инструктаж през Инспектората на ведомството. Служителите се запознават периодично с антикорупционната политика на ведомството, взимат участие в изготвянето на антикорупционните планове в дирекциите, както и тяхното отчитане.	

VII. Мерки за публичност

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение
Недостатъчна информираност и прозрачност по отношение на дейността на МИ	Своевременно актуализиране на информацията, съдържаща се на интернет страницата на МИ и ОПИК, в т.ч. и рубрика „Антикорупция и сигнали“. Организиране на публични и информационни събития и	Текущо	Директори на дирекции и Ръководител на Инспекторат по чл. 46 от ЗА	Мярката е изпълнена. Своевременно е актуализирана и публикувана информация на интернет страницата на МИ. За отчетния период своевременно е публикувана информацията относно подадените декларации по чл.35 от ЗПКОНПИ в рубриката „Антикорупция и сигнали“. Актуализиран е план-графикът на обществените поръчки за трето тримесечие, съгласно чл.8 от Вътрешните правила за управление цикъла на обществените поръчки в Министерство на икономиката. Актуализираният план-график е публикуван на интранет страницата на министерството.

разпространение на информационни и рекламни материали.			Информацията за провежданите процедури по ЗДСл и ЗДип.Сл. е публикувана съгласно нормативните срокове. Поддържани са актуални публични регистри.
--	--	--	--

VIII. Обучения

Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор
За периода са обучени 175 служители на МИ	В съответствие с графика на специализираните обучения от Института по публична администрация или други обучителни институции.	Служители с получени сертификати/удостоверения за успешно преминато обучение.

IX. Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
1. Чрез деловодството на Министерство на икономиката: ул. "Славянска" № 8	E-mail: anticorruption@mi.government.bg E-mail: signal@mi.government.bg	Денонощен безплатен телефон: 0800 11 070; факс: 02 981 1719	Пощенски кутии, намиращи се в сградите на МИ;	
2. По поща на адрес: ул. "6-ти септември" № 21 ГД ЕФК; на интернет страницата на Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" www.opik.bg в подсекции "нередности" и "възражения и жалби" ; на интернет страницата на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика" в подсекция "нередности" http://www.opcompetitiveness.bg/	Всички електронни пощи на ГД ЕФК и оперативните програми	Всички телефонни номера за връзка с ГД ЕФК и оперативните програми.	Специално поставена пощенска кутия на входа в сградата на ул. "6-ти септември" № 21, в която се помещава ГД ЕФК	

X. Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките	Със Заповед РД-16-203/10.02.2017 г. на министъра на икономиката са утвърдени „Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси в МИ". Съгласно глава 11 от Наръчника на УО по ОПИК, всеки служител, в срок до 10 работни дни от назначаването му в главна дирекция "Европейски фондове за конкурентоспособност", подписва декларация по образец, представляваща Приложение № 11.6, като в т. 4 от нея декларира, че ще пази поверителността на всички данни и документи, които са му били поверени, станали му известни или които е изготвил при изпълнение на преките му служебни задължения.
--------------------	--

Копие от Антикорупционния план на министерството на икономиката за 2021 г., утвърден от министъра на икономиката е изпратен до КПКОНПИ и НСАП.