

**Утвърдил : С Доклад № 93-00-1217/28.07.2021 г.
Кирил Петков
Министър на икономиката**

Дата на утвърждаване: 05.08.2021 г.

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ИКОНОМИКАТА ЗА ПЕРИОДА 01.01.2021 г. – 30.06.2021 г.

Имена на заместник-министър /лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки: Стамен Янев - заместник – министър на икономиката до 12.05.2021 г. /С Указ № 129 от 12.05.2021 г. на президента на РБ е назначено служебно правителство/

Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Неправилно управление, разпореждане и разходване на бюджетни средства/активи и средства от европейски или други структурни фондове. Пропуски при възлагането и изпълнението на обществени поръчки.	Недопускане и своевременно отстраняване на грешки и пропуски при извършване на разплащания чрез периодично извършване на мониторинг върху дейността на служителите при управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки. Осъществяване на постоянен контрол и докладване при извършване на плащания на безвъзмездна финансова помощ към бенефициентите.	Организационна	Повишаване нивото на вътрешен контрол за ефективно и ефикасно разходване на бюджетни средства и опазване на активите и имуществото, в т. ч. и повишаване ефективността чрез ползване на онлайн банкиране и онлайн залагане/разходване на лимити. Прозрачност и проследимост при възлагане и изпълнение на процедури по реда на ЗОП и ПМС 160/2016.	От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.	Положителни доклади от извършени проверки по отношение на управлението, разпореждането и разходването на бюджетни средства/активи и средства от европейски или други структурни фондове; Липса на сигнали/жалби във връзка с проведени процедури по ЗОП; Положителни доклади от извършени проверки във връзка с дейностите по ОПИК.	Директори на дирекции: ГД ЕФК Правна и ФУС	За недопускане и своевременно отстраняване на грешки и пропуски при извършване на разплащания чрез периодично извършване на мониторинг върху дейността на служителите при управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки. През отчетния период текущо е осъществяван контрол върху всички процеси. Стриктно и в съответствие с нормативната уредба и вътрешните правила е проследявано разходването на бюджетни средства. В резултат на извършените действия е заверен без забележки Годишния финансов отчет. От	

						<p>осъществения контрол са сведени до минимум възможностите за влияние, злоупотреби и корупционни практики. По отношение на дейностите, свързани с възлагането на обществените поръчки, в рамките на отчетния период са стартирали проверки от Специализирана прокуратура на РБ (по 3 бр.) и по една е назначена финансова инспекция. Пред КЗК има образувано само едно производство срещу решение за избор на изпълнител.</p> <p>Осъществяван е постоянен контрол и докладване при извършване на плащания на безвъзмездна финансова помощ към бенефициентите. С цел недопускане на нарушения са осъществявани и проверки на място по изпълнение на проекти, като една част от проверките са направени на извадков принцип (5%), въведен при предоставяне на БФП за предприятията, свързани с преодоляване последствията от епидемията Covid-19 в България.</p> <p>Конкретно идентифицираният риск е в процес на проследяване като индикаторите от разписаната мярка ще бъдат отчетени в края на текущата година.</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

Корупционен риск – извършване на контролни дейности

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационна/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
<p>Слабости по оценяването на въведените антикорупционни процедури при изпълнение на одитни ангажименти и проверки, в т. ч и при осъществяване на предварителен контрол по разходване на бюджетни средства и средства от европейски или други структурни фондове.</p>	<p>Надграждане знанията и уменията на служителите с контролни функции; Ротация на служителите при извършване на одити и проверки; Осъществяване на предварителен контрол, както и контрол при налагане на финансови корекции на бенефициенти и при верификация на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.</p>	<p>Организационна/ кадрова</p>	<p>Поддържане на въведените антикорупционни процедури и ефективното им прилагане от служителите в МИ;</p> <p>Законосъобразност и проследимост на процесите в това число и по налагане на финансови корекции и по верификация на договори.</p>	<p>От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.</p>	<p>Подобряване работата на служителите с контролни функции;</p> <p>Предприети действия по изпълнение на дадени препоръки от извършени проверки;</p> <p>Установяване на нарушения, които не са били установени преди това;</p>	<p>Директори на дирекции: ВО, РИД, РЛК, ГД ЕФК, МКТС, ТХПП, Ръководител на Инспекторат по чл. 46 от ЗА и финансови контрольори</p>	<p>За надграждане знанията и уменията на служителите с контролни функции са провеждани обучения на различни теми като част от тях са протекли онлайн. През отчетния период е осъществявана ротация на служителите при извършване на одити и проверки съобразно наличния административен капацитет, съответната експертиза и численост на персонала. Обърнато е изключително внимание на предварителния контрол и контрола при налагане на финансови корекции на бенефициенти и при верификация на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. Осъществяваните дейности са съобразени с въведените правила и процедури за работа на УО на ОПИК.</p>	

Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационна/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
<p>Допускане на пропуски, свързани с предоставянето на административни услуги, издаване на лицензи и разрешения и регистрационни режими</p>	<p>Организиране на текущ административен контрол и извършване на системно наблюдение на работните процеси свързани с предоставянето на административни услуги, издаване на лицензи и разрешения и регистрационни режими; Надграждане функционалностите за предоставяне на електронни услуги.</p>	<p>Организационна</p>	<p>Предотвратяване допускането на корупционни прояви, предприемане на своевременни ефективни действия за ограничаването и елиминирането им. Бърз и лесен достъп до предоставяните от МИ електронни услуги и намаляване на административната тежест.</p>	<p>От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.</p>	<p>Разработени нови или надградени съществуващи софтуерни продукти за подобряването на дейностите по предоставяне на административни услуги, издаване на лицензи и разрешения и регистрационни режими; Липса на сигнали/жалби за неправомерно извършени административни услуги, издаване на лицензи и разрешения и регистрационни режими.</p>	<p>Директори на дирекции: АО, МКТС, РЛК, НМП, ВИП, РИД и ИКОУКС.</p>	<p>През отчетния период е осъществяван периодичен преглед на информацията, публикувана на интернет страницата на министерството за предоставяните административни услуги и в Регистъра на услугите като при необходимост е своевременно актуализирана. Осъществявано е системно наблюдение на работните процеси и дейности във връзка с издаването на разрешения, регистрационни режими и търгове и е извършван административен контрол, насочен основно към превенция на корупционни прояви. Предприети са мерки за подобряване на административните услуги, с цел постигне на по-високо ниво на обслужване на бизнеса. Използвани са усъвършенствани механизми за подобряване на информираността на гражданите и на заинтересованите бизнес среди относно възможностите и механизмите за сътрудничество с</p>	

							<p>партньори от НАТО и ЕС, както и за експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, и изделия с двойна употреба. Поддържани са периодично публични регистри на лицата, регистрирани за износ и трансфер, и за брокерска дейност с изделия и технологии с двойна употреба (на интернет страницата на МИ и на правителствения портал „отворени данни“). Периодично е проследявана информацията на интернет страница на Междуведомствената комисия за експортен контрол и неразпространение на оръжията за масово унищожение към министъра на икономиката, която съдържа актуални данни за действащата нормативна уредба в областта на експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, и за изделия с двойна употреба, както и полезна информация за бизнеса и гражданите. Поддържани са в интегрираната информационна система на държавната администрация (ИИСДА) всички регистри, съгласно въведените Вътрешните правила на отговорните дирекции, публичната база данни на кандидатите за участие в международни процедури на НАТО и др., като информацията е</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>актуализирана своевременно.</p> <p>През отчетния период е осъществено регулярно наблюдение и контрол на работните процеси и дейности във връзка с предоставянето на административните услуги от отговорните дирекции в министерството. Не са постъпвали оплаквания от граждани.</p> <p>Прилагат се системно контролни механизми по отношение на наблюдение на работните процеси, свързани с осъществяването на административното регулиране и контрол. Осигурява се необходимата прозрачност при провеждане на процедурите, произтичащи от действащото законодателство в дадена област.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
--	---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

Неприложим – в централната администрация на МИ не се провеждат състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии.

Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предполагащи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
<p>Допускане на пропуски при отразяване на промени и актуализиране на правила и процедури в съответствие с нормативна уредба, относима към дейността на МИ.</p>	<p>Периодично отразяване на промени в нормативната уредба и вътрешните документи, относима към дейността на МИ.</p>	<p>Промени в нормативната уредба</p>	<p>Осигуряване на ясно и точно прилагане на правните норми и еднаквото тълкуване и прилагане на действащата нормативна и вътрешна уредба.</p>	<p>От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.</p>	<p>Публикувани изменения и допълнения на нормативни актове и/или вътрешни документи; Липса на разнопосочно прилагане на нормативна уредба; Отстранени непълноти.</p>	<p>Директори на дирекции и ръководители на звена.</p>	<p>С цел да не бъдат допускани пропуски при отразяване на промени и актуализиране на правила и процедури, относими към дейността на МИ, периодично са проследявани измененията в нормативната уредба. В тази връзка през отчетния период е актуализиран план-графикът на обществените поръчки, изготвена е Тарифа за таксите, които се събират от Министерство на Икономиката по Закона за изпълнение на Регламент на Европейския Парламент и на Съвета № 2019/125, издадени са редица заповеди за изменения и/или допълнения на действащи вътрешни правила в администрацията на МИ, издадена е Наредба № РД-04-1 от 11.02.2021 г. за водене на публичен регистър на лицата, които ще извършват внос, въвеждане на територията на страната, производство, продажба, предоставяне или възстановяване /рециклиране на машини и/или съоръжения за производство на</p>	

							<p>тютюневи изделия (ДВ, бр. 14 от 2021 г.) и др. Разработени са правила за бърз и лесен достъп на заинтересованите лица, които искат поради икономически основания да ползват изключение от забрана за влизане на територията на страната. Наръчника на ОПИК е актуализиран през второ тримесечие на годината в резултат на което е приет Вариант 9 на Наръчника по ОПИК. Изготвен е и проект на правила на МИ в съответствие с Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация. Всички изменения и допълнения на нормативни актове и/или вътрешни документи са публикувани на официалната или вътрешната интернет страница на МИ в зависимост от тяхното съдържание. Със създадената организация за своевременно отстраняване на непълноти се отчита осигуряване на единна практика и липса на разнопосочно прилагане на нормативна уредба.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
--	---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

		нормативната уредба					
1. Създаване на условия за корупция, корупционни прояви, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др.	Разпределение на служителите в МИ на ротационен принцип при определянето им за участие в комисии, работни групи и др. участие в обучения за повишаване на компетентностите по отношение на превенцията и противодействието на корупцията	Организационна	Ефективно противодействие на корупцията, корупционните прояви, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др. Повишаване компетентността на служителите от МИ в сферата на антикорупционната политика, водена от МИ	От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.	Липса на сигнали/жалби във връзка с извършени дейности от определените служители, участващи в работни групи, комисии и др. Установяване на нарушения, които не са били установени преди това.	Директори на дирекции и ръководители на звена.	С цел ограничаване до минимум на условията, водещи до предпоставка за създаване на корупция, корупционни прояви, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др., през отчетния период е използван въведения принцип за ротация на служителите при определянето им за участие в комисии, работни групи и др. Приложени са начините за повишаване на компетентностите по отношение на превенцията и противодействието на корупцията като препоръчване и насърчаване за включването в обучения на такава тематика. Създадени са междуведомствени работни групи с различен състав от служители и представители на други структури за прозрачност и контрол на дейността на отделни структури от системата на МИ. Резултатите от извършените проверки по постъпили сигнали/жалби/предложения показват липса на установени нарушения с корупционен характер. Няма образувани производства по сигнали, съдържащи

							твърдения за наличие на конфликт на интереси поради липса на оплаквания в тази посока.	
2. Недостатъчна информация с антикорупционна насоченост	Периодично информирани на служителите във връзка с водената от МИ антикорупционна политика.	Организационна	Постигане на служебна среда с изграждане на нетърпимост към корупционни прояви и на култура на противодействие на корупцията.	От 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.	Актуална информация с антикорупционна насоченост	ИКОУКС, Директори на дирекции, Ръководител на Инспекторат чл. 46 от ЗА	През отчетния период е засилено вниманието относно предоставянето на информация с антикорупционна насоченост от отговорните структурни звена в министерството. На интернет страницата на ведомството са публикувани данни за напредъка по изпълнението на антикорупционните мерки за първото тримесечие на годината и редовно е осъществяван инструктаж на всички новоназначени служители в тази посока. В глава 2 на Наръчника по ОПИК е налице приета политика за борба с измамите в която изрично е посочена и заявена нетърпимостта към измамите и корупцията. Политиката е общодостъпна за широката общественост и е публично достъпна на сайта на оперативната програма.	
VII. Мерки за публичност								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение				

Недостатъчна информираност и прозрачност по отношение на дейността на МИ	Своевременно актуализиране на информацията, съдържаща се на интернет страницата на МИ и ОПИК, в т.ч. и рубрика „Антикорупция и сигнали“. Организиране на публични и информационни събития и разпространение на информационни и рекламни материали.	Текущо 2021г.	Директори на дирекции и Ръководител на Инспекторат по чл. 46 от ЗА	Мярката се изпълнява периодично. Своевременно е актуализирана и публикувана информация на интернет страницата на МИ. За отчетния период своевременно е публикувана информацията относно подадените декларации по чл.35 от ЗПКОНПИ в рубриката „Антикорупция и сигнали“, антикорупционния план за 2021 г., данни за изпълнението на въведените антикорупционни мерки и т.н. Актуализиран е план-графикът за провеждане на обществените поръчки, както и всички поддържани в министерството регистри, списъци и др. Ежедневно се актуализира и интернет страницата на УО на ОПИК: www.opic.bg заедно с подстраниците на ОПИК и ОПИМСП на Единния информационен портал за СКФ www.eufunds.bg/bg/opic . Създадена е нова рубрика на интернет страницата на МИ "Прозрачност", в която са включени 7 подрубрики за прозрачно управление.
--	--	---------------	--	---

VIII. Обучения

Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор
	<p>С цел повишаване ефективността на работата на служителите, през отчетния период са проведени 33 бр. обучения от Института по публична администрация, Дипломатическия институт, Военна академия „Г. С. Раковски“ на следните теми:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Моделиране, анализ и усъвършенстване на работните процеси в администрацията; 2. Работа с отворени данни - базов модул за длъжностни лица по данни; 3. Практически аспекти на дейността по УЧР; 4. Електронен документ и електронен подпис - базов е-модул; 5. Правна уредба на защитата на личните данни; 6. Електронни таблици (по ECDL) - за напреднали; 7. Разработване на интерактивни онлайн презентации с Prezi; 8. Алтернативни методи за разрешаване на спорове в административната дейност; 9. Информационна и медийна грамотност; 10. Електронни таблици (по ECDL)-базов; 11. Бъдещето на ЕС; 12. Верификация на проекти. Сертификация на програми. Нередности; 13. Водене на преговори в ЕС; 14. Вътрешен контрол; 15. Достъп до обществена информация; 16. Защита на личните данни в дигитална среда; 17. Клаборативна работа в дигитална среда; 18. Комбинирано финансиране (БФП и инструменти за финансов инженеринг); 	<p>Служители с получени сертификати/удостоверения за успешно преминало обучение.</p> <p>В изпълнение на посочения индикатор, сертификати/удостоверения за успешно преминало обучение са получили 76 бр. служители от Министерство на икономиката.</p>

	<p>19. Комуникационни и презентационни умения в международна среда;</p> <p>20. Комуникационни умения и публична реч;</p> <p>21. Одит на средствата от ЕС. Налагане на финансови корекции-обосновка, определяне на размера, възстановяване, обжалване и отчитане;</p> <p>22. Организация на документооборота в държавната администрация;</p> <p>23. Отбранително-мобилизационна подготовка;</p> <p>24. Подобряване на вътрешните процеси в администрацията чрез е-управление;</p> <p>25. Практически проблеми на административните нарушения и наказания (за неюристи);</p> <p>26. Практическо нормотворчество;</p> <p>27. Предварителна и последваща оценка на въздействието – актуализиран;</p> <p>28. Прилагане на "зелени" обществени поръчки;</p> <p>29. Публична дипломатия;</p> <p>30. Работа с ИСУН-мониторинг и финансов контрол;</p> <p>31. Разработване на интерактивни онлайн презентации с Prezi;</p> <p>32. Стратегии и политики за противодействие на рисковете в ДА;</p> <p>33. Управление при кризи.</p>	
--	--	--

IX. Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
<p>1. Чрез деловодството на Министерство на икономиката: ул. "Славянска" № 8</p>	<p>E-mail: anticorruption@mi.government.bg E-mail: signal@mi.government.bg</p>	<p>Денонощен безплатен телефон: 0800 11 070; факс: 02 981 1719</p>	<p>Пощенски кутии, намиращи се в сградите на МИ;</p>	
<p>2. По поща на адрес: ул. "6-ти септември" № 21 ГД ЕФК; на интернет страницата на Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" www.opik.bg в подсекции "нередности" и "възражения и жалби"; на интернет страницата на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика“ в подсекция "нередности" http://www.opcompetitiveness.bg/</p>	<p>Всички електронни пощи на ГД ЕФК и оперативните програми На интернет страницата на УО на ОПИК (https://opic.bg/obratna-vrazka/nerednosti и https://opic.bg/obratna-vrazka/vzrazheniya-i-zhalbi) има активни модули за подаване на : -Възражения/Жалби, свързани с ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020, както и с усвояването на Структурните фондове, които са от компетенциите на Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ в Министерство на икономиката.</p>	<p>Всички телефонни номера за връзка с ГД ЕФК и оперативните програми.</p>	<p>Специално поставена пощенска кутия на входа в сградата на ул. "6-ти септември" № 21, в която се помещава ГД ЕФК</p>	

X. Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките	<p>Със Заповед РД-16-203/10.02.2017 г. на министъра на икономиката са утвърдени „Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси в МИ“.</p> <p>Съгласно глава 11 от Наръчника на УО по ОПИК, всеки служител, в срок до 10 работни дни от назначаването му в главна дирекция "Европейски фондове за конкурентоспособност", подписва декларация по образец, представляваща Приложение № 11.6, като в т. 4 от нея декларира, че ще пази поверителността на всички данни и документи, които са му били поверени, станали му известни или които е изготвил при изпълнение на преките му служебни задължения.</p>
--------------------	---